

# **REGULAMIN KOMPOSTOWNI ODPADÓW ORGANICZNYCH w NOWYM SĄCZU**

## **Postanowienia ogólne**

### §1

Kompostownia odpadów organicznych zlokalizowana jest w Nowym Sączu przy ulicy Wiklinowej 4A.

### §2

Kompostownia czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.

### §3

Kompostownia przyjmuje odpady, na które Spółka Kompostech posiada stosowne decyzje administracyjne. Wykaz przyjmowanych odpadów określa załącznik nr 1.

### §4

Obowiązuje bezwzględny zakaz przywożenia innych rodzajów odpadów niż określone w załączniku nr 1.

### §5

Kompostownia nie przyjmuje odpadów w opakowaniach.

### §6

Kompostownia jest producentem nawozów organicznych.

## **Procedura przyjmowania odpadów na kompostownię**

### §7

1. Dostawcy przed dostarczeniem odpadów zobowiązani są zawrzeć ze Spółką Kompostech umowę dotyczącą przyjęcia odpadów.
2. Dopuszcza się możliwość dostarczania odpadów do RIPOK bez umowy, za uprzednim ustaleniem między stronami zasad i warunków przyjęcia odpadów. Jeżeli nie ustalono stawek za przyjęcie odpadów to wówczas obowiązują ceny określone w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu

### §8

1. Dostawcy odpadów (za wyjątkiem osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej) zobowiązani są do dostarczenia obowiązującej KPO.
2. Spółka Kompostech przyjmuje odpady na podstawie KPO, każdorazowo wystawionej przez wytwórcę odpadów. Dopuszcza się możliwość stosowania zbiorczej KPO sporządzonej na zakończenie miesiąca kalendarzowego.
3. Dopuszcza się możliwość wystawienia KPO przez Spółkę Kompostech (będzie to określone w umowie pomiędzy kontrahentami).
4. W przypadku nie dostarczenia potwierdzonej przez dostawcę KPO wystawionej przez Spółkę Kompostech w ciągu 14 dni, Kompostech w tym przypadku zastrzega sobie prawo do wstrzymania przyjmowania odpadów do czasu otrzymania zaległych KPO.
5. Brak zwrotu potwierdzonej KPO w terminie określonym w §8 ust. 4 spowoduje, że Kompostech, na podstawie noty, obciąży dostawcę odpadów karą w wysokości 1000,00 zł słownie: (jeden tysiąc PLN) za każdą niepotwierdzoną KPO.

## §9

Szczegółowe zasady postępowania przy dostawie odpadów:

1. Zgłoszenie wjazdu w biurze obsługi klienta,
2. Ważenie pojazdu na wadze elektronicznej (waga brutto),
3. Wstępne sprawdzenie odpadów pod względem zgodności z danymi deklarowanymi przez dostawcę (kod i rodzaj odpadu),
4. Wskazanie miejsca rozładunku,
5. Szczegółowe sprawdzenie dostarczonych odpadów pod względem rodzaju, jakości oraz ewentualnych zanieczyszczeń, (pracownik RIPOK - a dokonuje kwalifikacji dostarczonych odpadów w rozbiciu na kategorie: I, II i III co będzie potwierdzone protokołem podpisanym przez obie strony).
6. Powtórne ważenie pojazdu po rozładunku (waga tara),
7. Potwierdzenie przyjęcia odpadów w biurze obsługi klienta,
8. Przygotowanie oraz odbiór dokumentacji dotyczącej przywiezionej partii odpadów, np.: wydruk dokumentu wagowego i/lub uzupełnienie miesięcznego zestawienia przyjętych odpadów i/lub wystawienie KPO i/lub wystawienie faktury VAT.

### **Przyjmowanie odpadów zielonych i bio w ramach Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK)**

## §10

Kompostownia jako Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych przyjmuje odpady zielone wyłącznie z Regionu Małopolskiego <sup>1</sup>.

## §11

1. Wytwórcy odpadów zielonych i bio zobowiązani są do ich przekazania w terminie 7 dni od momentu ich wytworzenia.
2. Gminy/podmioty odbierające odpady komunalne od mieszkańców Regionu Małopolskiego zobowiązane są do dostarczania odpadów objętych umową w terminie 7 dni od momentu ich wytworzenia.
3. Umowy z podmiotami odbierającymi odpady komunalne od mieszkańców Regionu Małopolskiego zawierane są na czas określony od 1 stycznia do 31 grudnia.
4. Umowy z podmiotami odbierającymi odpady komunalne od mieszkańców Regionu Małopolskiego mogą zostać zawarte na czas oznaczony krótszy/dłuższy, jeżeli przemawia za tym szczególnie interes publiczny.
5. Umowy z podmiotami odbierającymi odpady komunalne od mieszkańców Regionu Małopolskiego podpisywane są na każde miasto/gminę osobno, wyszczególniając przybliżone ilości odpadów zielonych i bio, które zostaną dostarczone do RIPOK, w ramach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 roku z późniejszymi zmianami:

---

<sup>1</sup> Region Małopolski tworzą Gminy Województwa Małopolskiego oraz gminy Województwa Śląskiego: gmina Wilamowice, gmina Miedzna oraz Miasto Jaworzno.

- a) ilości odpadów określane są na podstawie planów gospodarki odpadami dla poszczególnego miasta /gminy, audytów, wytycznych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia na odbiór odpadów komunalnych od mieszkańców poszczególnego miasta/gminy,
  - b) w przypadku braku planu gospodarki odpadami dla poszczególnego miasta/gminy, audytu, wytycznych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia na odbiór odpadów komunalnych od mieszkańców poszczególnego miasta/gminy w zakresie ilości odpadów zielonych i bio, przybliżone ilości określa się na podstawie Uchwały Nr 217 Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2010 r. w sprawie "Krajowego planu gospodarki odpadami 2014",
  - c) w przypadku odbioru odpadów z gminy/miasta Regionu Małopolskiego przez kilka firm występujących przed Zamawiającym jako Konsorcjum, umowa na dostawę odpadów do RIPOK z tej gminy/miasta zostaje podpisana z Liderem Konsorcjum.
6. Umowy z podmiotami odbierającymi odpady komunalne od mieszkańców Regionu Małopolskiego podpisywane są w terminie 30 dni od złożenia wniosku przez podmiot uprawniony do odbioru odpadów komunalnych od mieszkańców Regionu Małopolskiego:
- a) wraz z wnioskiem o podpisanie umowy z RIPOK podmiot odbierający odpady komunalne od mieszkańców Regionu Małopolskiego zobowiązany jest dostarczyć dane ilościowe odpadów komunalnych, które zostały określone szczegółowo w pkt. 5 a),
  - b) wraz z wnioskiem o podpisanie umowy z RIPOK podmiot odbierający odpady komunalne od mieszkańców Regionu Małopolskiego zobowiązany jest dostarczyć wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych w gminie, na terenie której zamierza odbierać odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,
  - c) wraz z wnioskiem o podpisanie umowy z RIPOK podmiot odbierający odpady komunalne składa oświadczenie (wzór oświadczenia dostępny w siedzibie Spółki KOMPOSTECH), że:
    - wygrał przetarg lub podpisał umowę na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z gminą/miastem z Regionu Małopolskiego, której dotyczy wniosek,
    - zamówienie lub podpisana umowa obowiązuje przez okres na jaki zostaje złożony wniosek o podpisanie umowy z RIPOK,
  - d) w przypadku złożenia niekompletnego wniosku, RIPOK pozostawi wniosek bez rozpatrzenia.
7. RIPOK określi w umowie z podmiotami odbierającymi odpady komunalne od mieszkańców Regionu Małopolskiego kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Ceny zagospodarowania odpadów**

### §12

Przyjmowanie odpadów zielonych i bio jest odpłatne według stawek określonych w cenniku stanowiącym załącznik nr 2.

### §13

1. Ceny zagospodarowania pozostałych odpadów ustala się w drodze negocjacji.
2. Strony dopuszczają możliwość ustalania indywidualnych cen dla poszczególnych kontrahentów.
3. Zapytanie ofertowe należy przesyłać w formie pisemnej pocztą, faxem lub e-mailem.
4. W w/w zapytaniu należy przedstawić między innymi: aktualne badania lub kartę charakterystyki odpadów, szacunkowe ilości oraz miejsce ich wytworzenia.
5. Podmioty zajmujące się zbieraniem w/w odpadów zobowiązane są również do przedstawienia aktualnej decyzji administracyjnej w tym zakresie.

### §14

1. Opłaty za przyjęcie odpadów mogą być dokonywane na podstawie faktury, faktury proformy oraz dowodu sprzedaży.
2. Kompostownia dopuszcza następujące sposoby dokonywania opłat: przelew bankowy, gotówka, przedpłata.
3. Opłaty dokonywane na podstawie faktur powinny być realizowane w terminie podanym na fakturze. W przypadku nie dokonania płatności w wyznaczonym terminie, Kompostownia zastrzega sobie prawo do wstrzymania przyjęć odpadów od danego podmiotu do czasu uregulowania zaległych należności.

## **Odmowa przyjęcia odpadów**

### §15

1. W przypadku, gdy dostarczone do kompostowni odpady nie będą zgodne z rodzajami odpadów wymienionymi w załączniku nr 1, lub będą zmieszane z innymi odpadami, pracownik kompostowni ma prawo odmówić ich przyjęcia. Dostawca takich odpadów ma obowiązek zabrać je z terenu kompostowni.
2. RIPOK odmówi przyjęcia odpadów o kodzie 20 02 01 w przypadku, kiedy dostawca nie wskaże z jakiego miasta/gminy pochodzą przedmiotowe odpady.
3. Odpady o kodzie 20 02 01 nie będą przyjmowane do RIPOK z miast/gmin nie wchodzących w skład Regionu Małopolskiego.

### §16

W sytuacji, gdy odpady nie zostaną przyjęte, będzie sporządzony „Protokół odmowy przyjęcia odpadów” zawierający:

- ✓ numer rejestracyjny samochodu dostarczającego odpad,
- ✓ nazwisko kierowcy,
- ✓ miejsce, z którego pochodzi dana partia odpadów,
- ✓ materiał poglądowy (zdjęcia) do wglądu w biurze Spółki Kompostech.

§17

Dostawca odpadów określony w §15 zostanie obciążony kosztami załadunku odpadu (nota obciążeniowa) w wysokości 150,00 zł.

**Postanowienia końcowe**

§18

Wszyscy dostawcy odpadów zobowiązani są do wykonywania poleceń pracowników obsługi kompostowni.

§19

1. W roku 2012 Spółka KOMPOSTECH wdrożyła System Zarządzania Środowiskowego zgodny z normą ISO 14001.
2. Wszystkie podmioty współpracujące zobowiązane są do zapoznania i stosowania przyjętych zasad środowiskowych dla dostawców oraz podwykonawców - załącznik nr 3.

§20

Na terenie kompostowni obowiązują zasady BHP oraz przepisów ruchu drogowego.

§21

Za wszelkie szkody wyrządzone przez pojazdy dostarczające odpady, w tym za skutki zaistniałych wypadków, awarii i skażenie środowiska, odpowiada dostawca tych odpadów.

§22

Na terenie kompostowni obowiązuje bezwzględny zakaz spalania odpadów, używania otwartego ognia i zakaz palenia tytoniu.

§23

W przypadku zagrożenia pożarowego należy przystąpić zgodnie z przepisami zawartymi w instrukcji przeciwpożarowej, w razie konieczności wezwać Straż Pożarną.

§24

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 maja 2017 roku.

**REGULAMIN ZATWIERDZIŁ**  
Zarząd Spółki  
KOMPOSTECH